

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
протокол №19
от 23.05.2023г.

СОГЛАСОВАНО
на Родительском совете
протокол №8
от 23.05.2023г.

УТВЕРЖДАЮ:
Гребнева И.Л., директор
МАОУ СОШ №2 УИИЯ
приказ №478- од
от 25.05.2023г.

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
протокол №19
от 23.05.2023г.

**Положение
о классе инклюзивного образования
в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 2 с углубленным изучением иностранных
языков» муниципального образования город Ноябрьск**

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о классе инклюзивного образования (далее – Положение) регламентирует функционирование класса инклюзивного образования, открытого в МАОУ СОШ № 2 УИИЯ.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными и правовыми актами:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в РФ», с изменениями;
- Федеральным законом от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения России от 22.03.2021 № 115;

- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации обучения и воспитания, отдыха и оздоровления детей и молодежи, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28.

1.2. Класс инклюзивного образования (далее – инклюзивный класс) создается в целях реализации прав обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на получение общедоступного и бесплатного среднего образования по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.3. В инклюзивном классе осуществляется совместное обучение детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – дети с ОВЗ) и детей, не имеющих таких ограничений, посредством обеспечения детям с ОВЗ условий обучения и социальной адаптации, не снижающих в целом уровень образования для детей, не имеющих таковых ограничений.

1.4. Цель инклюзивного образования – обеспечение доступа к качественному образованию детей с ОВЗ, необходимого для их максимальной адаптации и полноценной интеграции в общество.

1.5. Задачи инклюзивного образования:

- создание эффективной системы психолого-педагогического и медико-социального сопровождения обучающихся с ОВЗ в МАОУ СОШ № 2 УИИЯ (далее – МОУ) с целью максимальной коррекции недостатков их психофизического развития;

- освоение обучающимися с ОВЗ общеобразовательных программ в соответствии с государственным образовательным стандартом;

- формирование у всех участников образовательного процесса толерантного отношения к проблемам детей с ОВЗ.

- реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с учетом характера нарушения в развитии детей с ОВЗ в условиях инклюзивного образования;

- осуществление полноценной социальной и образовательной интеграции детей с ОВЗ в среду нормально развивающихся сверстников путем создания условий для разнообразного общения детей в организации, осуществляющей образовательную деятельность;

- интеллектуальное и личностное развитие детей, в том числе детей с ОВЗ с учётом индивидуальных особенностей;

- взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей, в том числе детей с ОВЗ;
- проведение психопрофилактической и психокоррекционной работы с членами семьи нормально развивающихся детей и детей с ОВЗ;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей, в том числе и детей с ОВЗ;
- включение родителей (законных представителей) в процесс воспитания и обучения ребенка и поддержка инициатив родителей (законных представителей) в организации программ взаимодействия с семьей;
- обучение родителей (законных представителей) педагогическим технологиям сотрудничества со своим ребенком, приемам и методам его воспитания и обучения, оказание им психологической поддержки.

1.6. МАОУ СОШ № 2 УИИЯ обеспечивает обучающимся с ОВЗ инклюзивных классов условия для обучения, воспитания, лечения и социальной адаптации и интеграции в общество на основе специальных на основе специальных педагогических подходов.

1.7. МАОУ СОШ № 2 УИИЯ в организации деятельности инклюзивных классов руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, международными актами в области защиты прав ребенка, Типовыми положениями об общеобразовательном учреждении, о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, Постановлениями и Распоряжениями Правительства Ямало-ненецкого автономного округа, Администрации города Ноябрьска, приказами департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа, департамента образования Администрации города Ноябрьска, настоящим Положением.

II. Организация деятельности

2.1. Инклюзивный класс открывается в МОУ по решению учредителя (департамента образования Администрации города Ноябрьска) на основании заявки директора школы.

2.2. Инклюзивный класс может быть открыт в течение учебного года приказом начальника департамента образования на основании соответствующей заявки руководителя МОУ.

2.3. Заявка директора школы должна содержать:

- список обучающихся с ОВЗ, которым рекомендовано инклюзивном классе;
- копии заключений муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – МПМПК) на детей с ОВЗ;
- заявления родителей (законных представителей) об инклюзивном обучении детей;
- копию лицензии на правоведения образовательной деятельности;
- информацию о наличии специальной психолого-медико-педагогической помощи, обучающимся, зачисляемых в инклюзивный класс.

2.4. Прием обучающихся с ОВЗ в инклюзивный класс осуществляется на основании заключения ТПМПК по выбору образовательной программы и формы обучения, заявления родителей (законных представителей) и оформляется приказом директора школы.

2.5. В инклюзивных классах реализуются образовательные программы начального общего, основного общего, среднего образования, создаются специальные условия для пребывания и обучения детей с ОВЗ.

2.6. При организации деятельности инклюзивного класса МОУ обязано:

- получить лицензию на правоведения образовательной деятельности, в том числе по специальным (коррекционным) программам обучения;
- разработать локальные акты учреждения, регламентирующие деятельность по организации деятельности инклюзивного класса;
- обеспечить психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение обучающимся с ОВЗ инклюзивного класса;
- иметь индивидуальные образовательные программы на каждого ребенка с ОВЗ;
- обеспечить материальную базу, соответствующую специальным (коррекционным) программам обучения;
- иметь документацию, позволяющую отследить прохождение образовательной программы, динамику обучения ребенка с ОВЗ, его коррекционную подготовку;
- осуществлять плановую подготовку (переподготовку) кадров для работы с детьми с ОВЗ;

- следовать рекомендациям, содержащимся в заключение ТПМПК, выполнять требования специальных (коррекционных) программ.

2.7. При приеме обучающихся с ОВЗ в инклюзивный класс МОУ обязано обеспечить необходимые условия для коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов.

2.8. Инклюзивный класс открывается в свободном помещении МОУ, отвечающем требованиям санитарных норм и правилам пожарной безопасности.

2.9. Инклюзивный класс оборудуется инвентарем, пособиями согласно требованиям по организации образовательного процесса, в том числе для обучающихся с ОВЗ.

2.10. На первые три месяца с момента начала инклюзивного обучения ребенку с ОВЗ устанавливается диагностический период инклюзивного обучения. Если в течение диагностического периода подтверждается возможность обучения такого ребенка в форме инклюзивного образования, обучение продолжается в инклюзивном классе. В случае если по истечению диагностического периода психолого-медико-педагогический консилиум (далее - ППк) МОУ выносит заключение о невозможности данного учреждения создать условия для обучения конкретного обучающегося с ОВЗ на данном этапе в форме инклюзивного обучения, руководитель образовательной МОУ информирует об этом родителей (законных представителей) обучающегося.

В этом случае обучающийся с ОВЗ на основании письменного согласия родителей (законных представителей) направляется на ТПМПК для решения вопроса о подборе оптимальной для него формы организации образовательного процесса на данном этапе обучения.

2.11. Дополнительное направление обучающихся в функционирующий инклюзивный класс допускается в течение учебного года.

2.12. Наполняемость класса инклюзивного обучения составляет не более 25 человек, количество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья не должно превышать 3-4 человек.

2.13. Диагностика и коррекция развития детей с ОВЗ осуществляется штатным персоналом МОУ.

2.14. Целесообразно включение обучающихся с ОВЗ в работу группы продленного дня (по показаниям).

2.15. Для обучающихся необходимо организовать двухразовое горячее питание завтрак и обед). Для детей, посещающих группу продленного дня, должен быть организован

2.16. Для детей с ОВЗ рекомендуется проведение необходимых оздоровительных мероприятий.

2.17. Отношения между МОУ и родителями (законными представителями) обучающихся инклюзивного класса регулируются договором, заключаемым в установленном порядке.

2.18. Контроль результатов работы инклюзивного класса осуществляется администрацией МОУ и родителями (законными представителями).

III. Порядок комплектования инклюзивного класса

3.1. Основанием для зачисления обучающегося с ОВЗ в инклюзивный класс является:

- письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора школы;
- заключение муниципальной ТПМПК для детей с ОВЗ;
- путевка в инклюзивный класс МОУ, выданная департаментом образования.

3.2. Заключение об образовательном маршруте ребенка с рекомендациями о профилактических и оздоровительных мероприятиях выдается родителям (законным представителям) по результатам психолого-медико-педагогического обследования ребенка с ОВЗ на ТПМПК.

3.3. Длительность пребывания в инклюзивном классе ребенка с ОВЗ определяется ТПМПК, согласно основному диагнозу ребенка.

3.4. Завершение пребывания ребенка с ОВЗ в инклюзивном классе регламентируется заключением ТПМПК.

I.V Организация образовательного процесса.

4.1. Организация образовательного процесса в условиях инклюзивного образования предусматривает создание следующих специальных условий:

- создание коррекционно-развивающей, предметно-пространственной, и социальной среды, обеспечивающей стимулирование эмоционального, сенсорного, моторного и когнитивного развития детей с особенностями психофизического развития в соответствии с их потребностями;

- создание адекватной возможностям обучающимся с ОВЗ образовательной среды, что достигается обеспечением МОУ соответствующими учебными изданиями, индивидуальными техническими средствами обучения, необходимыми дидактическими средствами;

- организация социального взаимодействия здоровых детей и детей с особенностями психофизического развития, направленного на исправление либо преодоление физических и (или) психических нарушений, развитию толерантности.

4.2. Образовательный процесс в инклюзивных классах организуется в соответствии с основной образовательной программой МОУ, учебным планом, годовым календарным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми МОУ самостоятельно, а также индивидуальными образовательными программами для детей с ОВЗ, разработанными с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей с ОВЗ.

4.3. В основной образовательной программе начального и основного общего, среднего (полного) общего образования, которая должна быть разработана в МОУ на основе федеральных государственных образовательных стандартов должны быть заложены все специфические особенности обучения детей с ОВЗ в условиях инклюзивного образования: сроки обучения, программа коррекционной работы, специальные пропедевтические разделы, направленные на подготовку обучающихся к освоению основной образовательной программы, особые материально-технические условия реализации основной образовательной программы и др.

4.4. Для организации образовательного процесса детей с ОВЗ вводится тьюторское сопровождение.

4.5. Учебная нагрузка и режим занятий обучающихся инклюзивного класса определяются уставом МОУ в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями действующего законодательства.

4.6. Учебный план инклюзивного класса классов входит в содержание основной образовательной программы.

4.7. Индивидуальный учебный план для ребенка с ОВЗ и разрабатывается членами ПМПк на основе рекомендаций МППК и индивидуальной программы реабилитации ребенка – инвалида, с обязательным учетом мнения родителей (законных представителей) ребенка с ОВЗ.

4.8. Индивидуальный учебный план ребенка с ОВЗ является приложением к договору, заключаемому между администрацией МОУ и родителями (законными представителями) ребенка.

4.9. При разработке индивидуального учебного плана для ребенка с ОВЗ в него включаются:

- необходимость полного или частичного присутствия тьютора в образовательном процессе;

- организация индивидуального щадящего режима (снижение объема заданий, дополнительный день отдыха в течение недели и др.);

- организация обучения в зависимости от индивидуальных особенностей учащихся с ОВЗ по учебникам общеобразовательных школ;

- организация индивидуальных и групповых занятий общеразвивающей и предметной направленности;

- организация обязательных коррекционно-развивающих занятий с педагогом-психологом, учителем-логопедом, учителем-дефектологом и другими специалистами;

4.10. Индивидуальный учебный план для ребенка с ОВЗ может разрабатываться на учебный год. МППк вправе в любое время вносить в индивидуальный учебный план изменения по ходатайству педагогов, родителей (законных представителей), членов МППК.

4.11. Перевод обучающихся с ОВЗ в следующий класс осуществляется на основании решения органа управления МОУ и заключения МППк.

4.12. Выпускникам, обучающимся в инклюзивных классах МОУ, имеющих государственную аккредитацию, выдается в установленном порядке документ государственного образца об уровне образования при успешном прохождении государственной итоговой аттестации.

4.13. В конце каждого учебного года по результатам обследования ПМПк или МППК обучающихся с ОВЗ даются рекомендации о дальнейших формах обучения каждого ребенка с ОВЗ.

IV. Кадровое обеспечение образовательного процесса

4.1. МОУ осуществляет подбор, прием на работу работников, распределение должностных обязанностей, несет ответственность за уровень квалификации работников инклюзивного класса.

4.2. Для работы в инклюзивном классе отбираются педагоги, имеющие профессиональную квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и

полученной специальности и подтвержденную документами об образовании. Специалисты должны знать основы специальной психологии и коррекционной педагогики, приемы коррекционной учебно-воспитательной работы, требующей в обязательном порядке реализации дидактических принципов индивидуального и дифференцированного подходов, развивающего, наглядного и практического характера обучения.

4.3. Для сопровождения образовательного процесса в инклюзивном классе ребенку с ОВЗ назначается тьютор.

4.5. Тьютор обеспечивает:

- выстраивание учебного процесса для обучающегося с ОВЗ, помогая учителю приспособиться к особенностям обучающегося с ОВЗ, не снижая при этом качества образования всего класса;

- создание комфортных условий для нахождения обучающегося с ОВЗ в МОУ: конкретная помощь и организация доступа в школу, в класс; организация рабочего места, места отдыха и других мест, где бывает ребенок с ОВЗ; особый режим, временная организация образовательной среды в соответствии с реальными возможностями ребенка с ОВЗ;

- работа с педагогическим коллективом, родителями, обучающимися с целью создания единой психологически комфортной образовательной среды для участников образовательного процесса инклюзивного класса;

- обеспечение социализации обучающегося с ОВЗ: включение ребенка в среду сверстников, в жизнь класса, МОУ, формирования положительных межличностных отношений в коллективе;

- оказание помощи в усвоении соответствующих общеобразовательных программ, преодоление затруднений в обучении. При необходимости адаптация программы и учебного материала, с опорой на зоны ближайшего развития ребенка с ОВЗ, его ресурсы, учитывая состояние здоровья, индивидуальные физические, психические особенности;

- организация, при необходимости, сопровождения другими специалистами. Обеспечение преемственности и последовательности разных специалистов в работе с ребенком с ОВЗ;

- осуществление взаимодействия с родителями, включение родителей в процесс обучения;

- оценка результатов деятельности, отслеживание положительной динамики в деятельности ребенка с ОВЗ.

4.6. Вся деятельность по сопровождению обучающегося с ОВЗ не должна нарушать образовательного и коммуникативного пространства инклюзивного класса.

VI. Права и обязанности участников образовательного процесса

6.1. Школа несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за качество образования и его соответствие государственным образовательным стандартам, за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательной деятельности возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам обучающихся, требованиям охраны их жизни и здоровья.

6.2. Участниками образовательной деятельности инклюзивного класса являются обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические и медицинские работники.

6.2. При приеме детей в инклюзивный класс руководитель МОУ обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом МОУ деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности.

6.3. Права и обязанности обучающихся, их родителей (законных представителей) как участников образовательной деятельности определяются уставом МОУ и иными предусмотренными уставом локальными актами.

6.3. Взаимоотношения между МОУ и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в образовательной деятельности.

6.5. Медицинский и педагогический персонал МОУ проводит комплексную коррекционную работу в инклюзивном классе с учетом состояния здоровья детей ОВЗ по индивидуальному плану, оказание медико-профилактических мероприятий по назначению врача в соответствии с лицензией на осуществление медицинской деятельности.

6.6. Руководитель МОУ, медицинские работники осуществляют систематический контроль и несут персональную ответственность за организацию и проведение комплекса коррекционных,

медико-профилактических и оздоровительных мероприятий, направленных на коррекцию отклонений в состоянии здоровья обучающихся.

6.7. Права работников МОУ и меры их социальной поддержки определяются законодательством Российской Федерации, уставом и трудовым договором.

6.8. Работники МОУ должны соответствовать требованиям квалификационных характеристик и обязаны выполнять устав МОУ.

6.8. Педагогические работники обязаны:

- выполнять основную образовательную программу, с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации инклюзивного образования;
- не допускать перегрузки обучающихся;
- составлять рабочие программы с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья детей с ОВЗ, обучающихся в инклюзивном классе.

6.9. Педагогические работники имеют право на:

- развитие и поддержку своей профессиональной квалификации;
- свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, дидактических пособий и материалов, педагогических методов диагностики развития обучающихся;
- аттестацию в соответствии с Порядком аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений.
- участие в управлении МОУ в порядке, определяемом уставом;
- защиту своей профессиональной чести, достоинства и деловой репутации.

6.10. Педагогические работники несут ответственность за:

- качественное и своевременное выполнение всех закрепленных за ними основных функций и задач;
- систематизацию и обеспечение сохранности документального фонда;
- полноту, достоверность и своевременность предоставляемой информации;
- присвоение грифов конфиденциальности документам и информации в соответствии с установленными правилами;
- правильность разработки и осуществления мероприятий, направленных на решение конкретных вопросов деятельности;
- рациональную организацию труда, правильность применения положений, тех или иных инструктивных документов МОУ;
- соблюдение установленных правил внутреннего трудового распорядка, правил техники безопасности, трудовой дисциплины и др.

6.11. Медицинские работники обязаны:

- проводить профилактические мероприятия, направленные на охрану и укрепление здоровья обучающихся инклюзивного класса;
- информировать родителей (законных представителей) обучающихся о планируемой иммунопрофилактике, профилактических осмотрах и других медицинских мероприятиях обучающихся и проводить их после получения разрешения;
- организовывать и проводить доврачебный профилактический медицинский осмотр обучающихся;
- предоставлять сведения классным руководителям для оформления в классном журнале листа здоровья, в который для каждого обучающегося вносят сведения об антропометрических данных, группе здоровья, группе занятий физической культурой, состоянии здоровья, рекомендуемом размере учебной мебели, а также медицинские рекомендации;
- проводить работу по формированию здорового образа жизни с персоналом и обучающимися;
- проводить анализ эффективности оздоровительных мероприятий в инклюзивном классе;
- вести утвержденные формы учетной и отчетной медицинской документации;
- повышать свою квалификацию по специальности и проходить усовершенствование по вопросам медицинского обеспечения детей в образовательных учреждениях;
- осуществлять контроль за организацией образовательного процесса, физического воспитания, соблюдением санитарно-гигиенического режима.

6.12. Медицинские работники имеют право на:

- развитие и поддержку своей профессиональной квалификации;

- знакомство с проектами решений руководителя МОУ, касающимися их деятельности;
- участие в обсуждении вопросов, касающихся их должностных обязанностей;
- вносить на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию работы, связанной с должностными обязанностями;
- повышение квалификации;
- аттестацию в соответствии с Порядком получения квалификационных категорий медицинскими работниками;
- защиту своей профессиональной чести и достоинства.

6.13. Медицинские работники несут ответственность за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, в соответствии с действующим трудовым законодательством;
- здоровье и физическое развитие обучающихся, проведение профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм;
- правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности, в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;
- причинение материального ущерба в соответствии с действующим законодательством;
- нарушение Правил внутреннего трудового распорядка, правил противопожарной безопасности и техники безопасности.

6.14. Обучающиеся имеют право:

- получение бесплатного общего образования (начального, основного, среднего (полного) в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- обучение в соответствии с государственными образовательными стандартами по индивидуальному учебному плану. Условия обучения по индивидуальным учебным планам регламентируются уставом общеобразовательного учреждения и другими предусмотренными уставом локальными актами;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки МОУ;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- участие в управлении МОУ в форме, определяемой уставом МОУ;
- уважение человеческого достоинства, на свободу совести и информации, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- имеют право участвовать во всероссийской и иных олимпиадах школьников.
- на получение оздоровительных, медико-профилактических процедур и мероприятий.

6.15. Родители (законные представители) имеют право:

- выбирать форму получения образования;
- защищать законные права и интересы детей;
- участвовать в управлении МОУ в форме, определяемой уставом МОУ;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций в администрацию МОУ.
- ставить педагогов в известность о рекомендациях врача, особенности режима;
- поддерживать интересы ребенка к образованию;

6.16. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять устав МОУ в части, касающейся их прав и обязанностей. Они несут ответственность за воспитание своих детей и создание необходимых условий для получения ими образования.

6.17. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся, не предусмотренные настоящим положением, могут закрепляться в заключенном между ними и МОУ договоре в соответствии с уставом МОУ.

6.18. Администрация МОУ обязана:

- создать условия для организации образования обучающихся в инклюзивном классе;
- контролировать выполнение образовательной программы;
- контролировать выполнение комплекса коррекционных мероприятий, санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий и процедур.

6.19. Руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность; несет ответственность перед обучающимся, их родителями (законными представителями), государством, обществом и учредителем за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором (контрактом) и уставом МОУ.

VII. Штаты и руководство.

7.1. Руководство инклюзивным классом обеспечивает руководитель МОУ.

7.2. В штатное расписание МОУ введены должности тьюторов, учителей-дефектологов, учителей-логопедов, педагогов-психологов, социальных педагогов, и других работников (в зависимости от категории детей) в пределах выделяемых на эти цели финансовых ассигнований.

7.3. Должностные обязанности каждого работника инклюзивного класса закрепляются в должностной инструкции, которая разрабатывается с учетом категории обучающихся с ОВЗ инклюзивного класса.

7.4. Расчет количества тьюторов, вводимых в штатное расписание конкретного МОУ, производится исходя из необходимости ежедневного сопровождения ребенка с ОВЗ (невозможность или ограничения самостоятельного передвижения, тотального или частичное поражение зрения, слуха и др.).

VIII. Финансирование

8.1. Расходы на содержание детей инклюзивного класса финансируются за счет средств федерального, окружного и местного бюджета.

8.2. Размер доплат и надбавок работникам инклюзивного класса, устанавливается МОУ самостоятельно в зависимости от их квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты) в соответствии с локальными актами об оплате труда работников МОУ.

8.3. Классным руководителям инклюзивных классов производится доплата за классное руководство в соответствии с действующим законодательством.

IX. Документация

9.1. Документами, регулирующими образование детей с ОВЗ в инклюзивном классе являются:

- заявление родителей (законных представителей);
- путевка в группу инклюзивный класс, выданная департаментом образования;
- коллегиальное заключение МПМПК с указанием образовательного маршрута и рекомендаций для детей с ОВЗ;
 - приказ руководителя образовательного учреждения об организации деятельности инклюзивного класса;
 - классный журнал;
 - журналы индивидуальных, подгрупповых коррекционных занятий;
 - индивидуальные образовательные программы детей с ОВЗ;
 - рабочие программы по предметам учебного плана с учетом специфики работы инклюзивного класса;
 - документация психолого-педагогического и медико-социального сопровождения обучающегося с ОВЗ, утвержденная приказом руководителя МОУ.

9.2. При необходимости документация, указанная в пп. 9.1. может быть дополнена и изменена в соответствии с локальными актами МОУ.

X. Имущество

10.1. Организации, осуществляющей образовательную деятельность в своей использует имущество и оборудование, находящееся на балансе МОУ.

